

Bydgoszcz, 8.10.2018 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 1/2018

Passio sp. z o.o. będzie aplikować o środki na dofinansowanie Projektu w ramach konkursu nr 4 w ramach Poddziałania 1.1.1 „Badania przemysłowe i prace rozwojowe realizowane przez przedsiębiorstwo” Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020 w ramach ogłoszonego przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, w związku z tym poszukuje kandydata na stanowisko **KONSULTANT MERYTORYCZNY**.

Zamawiający:

Passio sp. z o.o.

ul. Bydgoskich Przemysłowców 6

85-862 Bydgoszcz

NIP: 5542791555 REGON: 340441784

Przedmiot zamówienia:

Nazwa i kod CPV:

73000000-2

Usługi badawcze i eksperymentalno-rozwojowe oraz pokrewne usługi doradcze

73200000-4

Usługi doradcze w zakresie badań i rozwoju

Cel zamówienia:

Rekrutacja, zgodnie z zasadą konkurencyjności, jednej osoby na stanowisko KONSULTANTA MERYTORYCZNEGO w Projekcie badawczo-rozwojowym, o którego dofinansowanie ubiegać się będzie Passio sp. z o.o. Z osobą, której oferta wybrana będzie jako najkorzystniejsza, zostanie podpisana umowa warunkowa (promesa zatrudnienia/umowa przedwstępna).

Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest rekrutacja jednej osoby na stanowisko KONSULTANTA MERYTORYCZNEGO. Czas trwania umowy: 25 miesięcy.
2. Osoba na tym stanowisku odpowiadać będzie w Projekcie za:
 - konsultacje merytoryczne dotyczące sposobu aplikowania iniekcji podskórnych substancji leczniczych,
 - aktywny udział w pracach zespołu projektowego,
 - weryfikację postępu prac zespołu projektowego,

- analizę prac naukowych opublikowanych przez międzynarodowe ośrodki badawcze.

Warunki udziału w postępowaniu:

1. Oferent (Kandydat na stanowisko KONSULTANTA MERYTORYCZNEGO) musi legitymować się stopniem naukowym w zakresie farmacji, dorobkiem naukowym w zakresie chemii leków.

Warunki wykluczenia z udziału w postępowaniu:

1. Wykluczeniu w postępowaniu podlegają Oferenci powiązani z zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemnie powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnieniami do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Oferenta a Oferentem, polegające w szczególności na:
 - a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Z udziału w postępowaniu są wykluczeni Oferenci, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu.
3. Z udziału w postępowaniu są wykluczeni Oferenci, którzy złożą ofertę po terminie składania ofert.

Kryteria wyboru i sposób oceny złożonych ofert:

1. Wybór ofert, odbędzie się w oparciu o następujące kryterium:
C – nazwa kryterium: CENA – najniższa wartość brutto roboczogodziny, waga kryterium: 100%,

najniższa CENA (wartość brutto roboczogodziny) spośród badanych ofert

$$C = \frac{\text{CENA (wartość brutto roboczogodziny) spośród badanych ofert}}{\text{CENA (wartość brutto roboczogodziny) z oferty badanej}} \times 100$$

CENA (wartość brutto roboczogodziny) z oferty badanej

Maksymalna liczba do uzyskania w kryterium – 100.

2. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie wyniku osiągniętej liczby punktów wyliczonych w oparciu o w/w kryterium i ustaloną punktację.
3. Wyniki działań matematycznych dokonywanych przy ocenie badania ofert podlegają zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą końcową liczbę punktów.
5. W przypadku uzyskania równej punktacji dla co najmniej dwóch ofert, Zamawiający spośród ofert z równą najwyższą liczbą punktów dokona wyboru oferty na podstawie doświadczenia zawodowego/naukowego oferenta zbieżnego z zakresem merytorycznym Projektu.
6. Zamawiający odrzuci ofertę, która:
 - a. Nie spełnia warunków udziału w postępowaniu.
 - b. Oferent podlega wykluczeniu z postępowania.
 - c. Treść oferty nie odpowiada treści zapytania ofertowego.
 - d. Oferta wpłynie po terminie składania ofert.

Sposób przygotowania oferty:

1. Oferent powinien stworzyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania (Załącznik nr 1), do oferty powinien dołączyć kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie oraz doświadczenie zawodowe.
2. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta ma być napisana czytelnie, w języku polskim, a wszystkie wymagane dokumenty i załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Oferenta w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa. Podpisy Oferenta na oświadczeniach, pełnomocnictwach i innych dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętą z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.
4. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane albo kopie dokumentów zostaną poświadczane za zgodność z oryginałem przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) jako upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, wówczas należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
5. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się złożenie Załączników opracowanych przez Oferenta, pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego.
6. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były spięte (zszyte) w sposób zapobiegający dekompletacji zawartości oferty oraz opatrzone kolejnym numerem. W treści oferty winna znajdować się informacja o liczbie stron.
7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być czytelne oraz parafowane własnoręcznie przez osobę(y) podpisującą ofertę.

8. Oferta powinna być zgodna z opisem przedmiotu zamówienia.
9. Do oferty powinno być dołączone wypełnione i podpisane oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych z zamawiającym (Załącznik nr 2).
10. Ceny w ofercie powinny być cenami brutto wyrażonymi w PLN.
11. Termin związania ofertą wynosi minimum 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Oferent może przedłużyć termin związania z ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego. Zamawiający tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, może zwrócić się do Oferentów o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 30 dni.
12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych lub wariantowych.
13. Dopuszcza się możliwość udzielenia wybranemu Oferentowi zamówień uzupełniających, które są zgodne z przedmiotem niniejszego zamówienia podstawowego, w wysokości nieprzekraczającej 50% wartości tego zamówienia.
14. Oferent ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów w postępowaniu.

Termin i sposób składania ofert:

1. Oferty należy składać do 19 października 2018 r. do godziny 16:00.
2. Termin składania pytań do zapytania ofertowego: do 15 października 2018 r. do godziny 23:59. Odpowiedzi zostaną wysłane Oferentów oraz umieszczone na stronie www.passio.pl w zakładce PROJEKTY UNIJNE 16 października 2018 r. do godziny 15:00.
3. Pytania należy składać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: sekretariat@passio.pl lub osobiście w sekretariacie spółki.
4. Ofertę należy złożyć w zamkniętej, nieprzejrystej kopercie. Koperta ma być zaadresowana według wzoru:

Passio sp. z o.o.
ul. Bydgoskich Przemysłowców 6
85-862 Bydgoszcz
OFERTA NA STANOWISKO KONSULTANT MERYTORYCZNY
Numer zapytania ofertowego: **1/2018**
5. Ofertę składaną do Zamawiającego za pośrednictwem np. Poczty Polskiej, przesyłki kurierskiej, posłańca, itd. należy przygotować i zaadresować w sposób określony wyżej. Koperta poza oznakowaniem jak wyżej ma być opisana nazwą i adresem

Wykonawcy, by umożliwić zwrot oferty Wykonawcy, w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.

6. Oferty składane elektronicznie na adres e-mail: sekretariat@passio.pl powinny być zapisane w formacie pdf lub załączone w postaci skanów, w temacie wiadomości należy wpisać: dopiskiem „Oferta na stanowisko KONSULTANTA MERYTORYCZNEGO”.
7. Oferent przed upływem terminu składania ofert ma prawo:
 - a. Wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia drogą opisaną dla składania ofert.
 - b. Zmienić ofertę – powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZMIANA OFERTY”.

Wybór najkorzystniejszej oferty i podpisanie umowy:

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie kryterium oceny ofert określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym.
2. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich dokumentów. Korespondencja z Oferentami dotycząca wyjaśnień złożonych przez nich dokumentów ma formę pisemną.
3. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przesłana do wszystkich Oferentów oraz umieszczona na stronie www.passio.pl
4. Wybranemu Oferentowi, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, Zamawiający wskaże termin zawarcia umowy warunkowej.
5. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy posiadają dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy.
6. W przypadku, gdy Oferent, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.
7. Oferent zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a. Za opóźnienie w terminie realizacji usługi za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, o ile opóźnienie nie wynika z winy Zamawiającego – 5% wartości zamówienia.
 - b. Z tytułu nieprawidłowej realizacji zamówienia – 5% wartości zamówienia.
 - c. Oferent wyraża zgodę na potrącenie kwoty kar umownych bezpośrednio przy zapłacie wynagrodzenia dotyczącej realizacji etapu usługi.

Informacje dodatkowe:

1. Wszelkie pytania związane z przedmiotem niniejszego zapytania należy kierować na adres e-mail: sekretariat@passio.pl
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdy jego etapie bez podania przyczyny.
3. Odstąpienie przez Zamawiającego od zawarcia umowy w przypadku zawiadomienia Oferenta o wyborze jego oferty nie może być podstawą roszczeń poniesionych

Załączniki do zapytania ofertowego:

Załącznik nr 1 – formularz oferty

Załącznik nr 2 - oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym

Załącznik nr 3 – klauzula informacyjna RODO

Załącznik nr 1

Formularz oferty

dotyczący zapytania ofertowego na zatrudnienie KONSULTANTA MERYTORYCZNEGO w Projekcie badawczo-rozwojowym, numer: **1/2018**

1. Dane Oferenta:

Imię i nazwisko Oferenta lub nazwa:	
Adres (siedziba) Oferenta:	
NIP:	
Telefon/faks:	
E-mail:	
Adres do korespondencji:	

2. Wykształcenie:

3. Doświadczenie zawodowe:

Wartość roboczogodziny brutto: PLN
..... (słownie)

.....
(data i podpis Oferenta)

Dodatkowe oświadczenia Oferenta

1. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia, zamieszczonymi w zapytaniu ofertowym nr **1/2018** wraz z załącznikami i nie wnoszę/wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
2. Oświadczam/y, że uważam/y się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
3. Oświadczam/y, że w przypadku wybrania mojej/naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązuję/emy się do podpisania umowy warunkowej w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Oświadczam/y, że wypełniłem/wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu².
5. Oświadczam, że jestem/nie jestem* MŚP.

..... (miejsowość), dnia r

.....
podpisy i pieczęcie osób uprawnionych do
reprezentowania Oferenta

*niepotrzebne skreślić

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1)

² W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 14 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Załącznik nr 2

Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr **1/2018**, uprzedzona/y o odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych informacji **oświadczam, że:**

Nazwisko:

Imię:

Reprezentująca/y firmę (nazwa i adres siedziby):

jako Oferent nie jest powiązana/y z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo, poprzez:

1. uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub osobowej;
2. posiadanie co najmniej 10% udziałów lub akcji;
3. pełnienie funkcji: członka organu zarządzającego lub nadzorczego, prokurenta, pełnomocnika;
4. pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;

..... (miejsowość), dnia r

.....
podpisy i pieczęcie osób uprawnionych do
reprezentowania Oferenta

Załącznik nr 3

Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Passio Sp. z o.o. z siedzibą w Bydgoszczy, ul. Bydgoskich Przemysłowców 6, 85-862 Bydgoszcz;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzoną procedurą wyłonienia wykonawcy, z którym zostanie podpisana umowa warunkowa na zatrudnienie na stanowisko KONSULTANTA MERYTORYCZNEGO w ramach wniosku o dofinansowanie na realizację Projektu, który Zamawiający składać będzie w konkursie nr 4 Poddziałania 1.1.1 „Badania przemysłowe i prace rozwojowe realizowane przez przedsiębiorstwo” Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020 w ramach ogłoszonego przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu dotyczącym wyłonienia wykonawcy, z którym na etapie realizacji Projektu zostanie podpisana umowa cywilnoprawna (zlecenie);
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO; ▪ posiada Pani/Pan: – na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; – na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu: – w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; – prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; – na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych

osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

¹ Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku prowadzonego postępowania oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników .

² Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.